

Số: 1146/PGDDT

Quận 8, ngày 22 tháng 11 năm 2022

Về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra,
đánh giá cuối học kì I năm học 2022 - 2023

Kính gửi: - Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên;
- Hiệu trưởng Trường THPT chuyên NK TDTT Nguyễn Thị Định
- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở;
- Thầy (Cô) Hội đồng bộ môn.

Căn cứ Công văn số 784/PGDDT ngày 07 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Công văn số 1059/PGDDT ngày 26 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2022 - 2023.

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nội dung chuẩn bị tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kì I năm học 2022 - 2023 như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI HỌC KÌ I

1. Nội dung kiểm tra

- Nội dung kiến thức: Từ tuần 01 đến hết tuần 14.
- Phòng Giáo dục và Đào tạo ra đề kiểm tra khối 6, 7, 8, 9 các môn: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh.
- Trường ra đề kiểm tra khối 6, 7, 8, 9 các môn:
 - + Khối 6, 7: Môn Giáo dục công dân, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên, Công nghệ, Tin học, Giáo dục thể chất, Nghệ thuật (Âm nhạc và Mĩ thuật), Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, Nội dung giáo dục của địa phương (khối 6), Tiếng Anh tăng cường.
 - + Khối 8, 9: Môn Giáo dục công dân, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, Âm nhạc, Mĩ thuật, Công nghệ, Thể dục, Tin học, Tiếng Anh tăng cường.

2. Thời gian làm bài các môn

- Môn Ngữ văn, Toán: 90 phút.
- Môn Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, Tiếng Anh tăng cường: 60 phút.
- Các môn còn lại: 45 phút.

3. Thời gian tổ chức kiểm tra

- Từ ngày 12/12/2022 đến ngày 17/12/2022, trường tổ chức kiểm tra đánh giá các môn sau:

+ Khối 6, 7: Môn Công nghệ, Tin học, Giáo dục thể chất, Nghệ thuật (Âm nhạc và Mĩ thuật).

+ Khối 8, 9: Âm nhạc, Mĩ thuật, Công nghệ, Thể dục, Tin học.

- Từ ngày 19/12/2022 đến ngày 23/12/2022, trường tổ chức kiểm tra các môn theo lịch của Phòng Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

Ngày	Môn	Buổi	Khối	Thời lượng	Thời gian mở đề	Thời gian làm bài
Thứ hai 19/12/2022	Ngữ văn	Sáng	8 - 9	90 phút	7g15	Từ 7g30 đến 9g00
	GDCD			45 phút	9g30	Từ 9g45 đến 10g30
	Ngữ văn	Chiều	6 - 7	90 phút	13g15	Từ 13g30 đến 15g00
	GDCD			45 phút	15g30	Từ 15g45 đến 16g30
Thứ ba 20/12/2022	Lịch sử	Sáng	8 - 9	45 phút	7g15	Từ 7g30 đến 8g15
	Vật lí			45 phút	8g45	Từ 9g00 đến 9g45
	Khoa học tự nhiên	Chiều	6 - 7	60 phút	13g15	Từ 13g30 đến 14g30
	Lịch sử và Địa lí			60 phút	15g00	Từ 15g15 đến 16g15
Thứ tư 21/12/2022	Toán	Sáng	8 - 9	90 phút	7g15	Từ 7g30 đến 9g00
	Sinh học			45 phút	9g30	Từ 9g45 đến 10g30
	Toán	Chiều	6 - 7	90 phút	13g15	Từ 13g30 đến 15g00
	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp			60 phút	15g30	Từ 15g45 đến 16g45
Thứ năm 22/12/2022	Tiếng Anh	Sáng	8 - 9	60 phút	7g15	Từ 7g30 đến 8g30
	Hóa học			45 phút	9g00	Từ 9g15 đến 10g00
	Tiếng Anh	Chiều	6 - 7	60 phút	13g15	Từ 13g30 đến 14g30

Ngày	Môn	Buổi	Khối	Thời lượng	Thời gian mở đề	Thời gian làm bài
	Nội dung giáo dục của địa phương		6	45 phút	15g00	Từ 15g15 đến 16g00
Thứ sáu 23/12/2022	Địa lí	Sáng	8 - 9	45 phút	7g15	Từ 7g30 đến 8g15
	TATC			60 phút	8g45	Từ 9g00 đến 10g00
	TATC	Chiều	6 - 7	60 phút	13g15	Từ 13g30 đến 14g30

4. Hình thức tổ chức kiểm tra

a) Đối với khối 6, 7

- Kiểm tra hình thức tự luận: Ngữ văn, Công nghệ (khối 7), Khoa học tự nhiên, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Kiểm tra hình thức trắc nghiệm và tự luận: Toán (30% trắc nghiệm và 70% tự luận); Lịch sử và Địa lí (40% trắc nghiệm và 60% tự luận), Công nghệ khối 6 (70% trắc nghiệm và 30% tự luận), Tin học (70% trắc nghiệm và 30% tự luận), Giáo dục công dân (30% trắc nghiệm và 70% tự luận).

- Các môn Nghệ thuật, Nội dung giáo dục của địa phương (khối 6): có thể lựa chọn thực hiện kiểm tra bằng một trong các hình thức sau: tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp với tự luận, bài thực hành, dự án học tập. Đối với bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện.

b) Đối với khối 8, 9

- Kiểm tra hình thức tự luận: Ngữ văn, Toán, Giáo dục công dân, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Công nghệ (khối 8).

- Kiểm tra bằng hình thức trắc nghiệm và tự luận: Địa lí (40% trắc nghiệm và 60% tự luận), Lịch sử (40% trắc nghiệm và 60% tự luận), Giáo dục công dân có thể lựa chọn hình thức tự luận, trắc nghiệm kết hợp với tự luận (30% trắc nghiệm và 70% tự luận).

- Kiểm tra hình thức thực hành Công nghệ (khối 9): 20% lý thuyết và 80% thực hành.

- Các môn Tin học, Thể dục, Âm nhạc, Mĩ thuật: có thể lựa chọn thực hiện bài kiểm tra bằng một trong các hình thức: trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp với tự luận, bài thực hành, dự án học tập. Đối với bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện.

c) Đối với môn Tiếng Anh

Đề thi có phần nghe (đĩa CD), phần trắc nghiệm khách quan chiếm 40%, phần tự luận (điền từ, dạng thức từ, viết lại câu,...) chiếm 60%. Đề thi gồm có các phần sau:

- Nghe: đĩa (trong vòng 6 - 9 phút, đoạn nghe khoảng 2 - 3 phút, lặp lại 3 lần) chọn True/False;
- Từ vựng: trắc nghiệm;
- Ngữ pháp: trắc nghiệm;
- Đọc hiểu: trắc nghiệm (dạng guided cloze và dạng Reading comprehension).
- Từ loại;
- Sắp xếp câu;
- Biến đổi câu: viết lại câu đề theo cách khác có cùng nghĩa.

d) Đối với môn Tiếng Pháp

Thực hiện theo công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học kì I cấp Trung học - Chương trình song ngữ tiếng Pháp và tiếng Pháp ngoại ngữ 2.

e) Đối với trường THCS Lý Thánh Tông

Thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 907/PGDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thống nhất thực hiện kiểm tra, đánh giá các môn học trong chương trình theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND năm học 2022 - 2023

5. Yêu cầu đối với biên soạn đề kiểm tra

Rút kinh nghiệm việc ra đề kiểm tra giữa học kỳ I năm học 2022 - 2023 vừa qua tại các cơ sở giáo dục, đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục đảm bảo các yêu cầu sau:

- Việc biên soạn đề kiểm tra định kì, các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo Công văn số 820/GDĐT ngày 02 tháng 11 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kì và tổ chức kiểm tra đánh giá định kì năm học 2020 - 2021.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

6. Thực hiện đánh giá, xếp loại đối với học sinh

a) Đối với lớp 6, 7

Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

b) Đối với lớp 8, 9

Thực hiện theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 08 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban

hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

II. MỘT SỐ YÊU CẦU KHI THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng cần chủ động xây dựng kế hoạch dạy học để đảm bảo ôn tập, kiểm tra học kỳ và hoàn thành chương trình học kỳ I trước ngày 07 tháng 01 năm 2023. Đồng thời, gửi bản in và mail kế hoạch về Tổ trung học trước ngày 02 tháng 12 năm 2022 (thứ Sáu).

2. Tổ chức thật nghiêm túc khâu coi và chấm bài kiểm tra đánh giá cuối học kỳ I để đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh.

3. Công tác phân công thực hiện nhiệm vụ trong kiểm tra cần **lưu ý không phân công giáo viên có con, em đang học tại trường thực hiện các khâu ra đề, coi thi và chấm thi.**

4. Đơn vị thống kê điểm bài kiểm tra đánh giá cuối kỳ I thật chính xác (những học sinh vắng trong ngày kiểm tra đánh giá cuối học kỳ I nhưng giáo viên bộ môn đã cho kiểm tra bổ sung thì vẫn thống kê bình thường vào bảng).

5. Giáo viên bộ môn phải tổ chức trả bài và sửa bài kiểm tra đánh giá cuối học kỳ I cho học sinh thật chính xác.

6. Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình.

III. THÔNG TIN, BÁO CÁO

Các đơn vị tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hoàn chỉnh thông tin trên Cơ sở dữ liệu giáo dục trung học; thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu trên trang quản lý giáo dục trung học (quanly.hcm.edu.vn) và thực hiện báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo, đồng thời gửi mail về Tổ trung học. Cụ thể:

1. Đối với các môn Phòng Giáo dục và Đào tạo ra đề

- Các trường đăng ký số lượng đĩa CD (môn Tiếng Anh) về Tổ Trung học chậm nhất ngày 25 tháng 11 năm 2022 (bằng mail).

- Tổ trưởng gửi đề tham khảo về Tổ trung học trước ngày 07 tháng 12 năm 2022 (thứ Tư).

2. Đối với các môn trường ra đề

Ngày 09 tháng 12 năm 2022: Hiệu trưởng (Phó Hiệu trưởng) các đơn vị gửi đề, hướng dẫn chấm, ma trận đề (chính thức và dự phòng), thực hiện niêm phong theo từng khối về Tổ trung học (Cô Thảo).

3. Đối với công tác báo cáo

- Các trường gửi báo cáo sơ kết học kỳ I và thống kê các môn về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 (Tổ Trung học) chậm nhất là ngày 30 tháng 12 năm 2022 (bản in + tập tin).

- Tổ trưởng bộ môn gửi báo cáo sơ kết học kỳ I về Tổ Trung học chậm nhất là ngày 11 tháng 01 năm 2023 (bản in + tập tin). Lưu ý: Tổ trưởng bộ môn căn cứ số liệu các trường, nhận xét - đánh giá, đề ra phương hướng phù hợp trong tổ bộ môn ở học kỳ II.

Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Th-13b.



TRƯỞNG PHÒNG

Đương Văn Dân